

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza – U.O. Servizi Informatici, sita in Via S. Martino, indice la procedura negoziata **telematica (MePa)** per l'affidamento del "**Servizio di assistenza e manutenzione tecnica ai personal computer e macchine d'ufficio dell'Azienda**", ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. B del D.L.vo n. 50 del 18.04.16 e s.m.i., da eseguire mediante R.d.O. (Richiesta d'Offerta) attivata nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del Ministero dell'Economia e Finanza (MEF) gestito dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici – spa (CONSIP) sul portale www.acquistinetepa.it.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovranno attenersi per la fornitura e le prestazioni dei servizi sono stabiliti nel presente Disciplinare e negli altri documenti allegati alla R.d.O., che ne costituiscono parte integrante e sostanziale. Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si rinvia alle disposizioni delle condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi **Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione** (Categoria Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature)

2. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE E CONTRAENTE

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza – Servizio Informatico,
Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Maria Elena Cavaliere
Indirizzo: Via San Martino Cosenza - Cosenza 87100
Telefono: 0984681661
Indirizzo Posta Elettronica: me.cavaliere@regcal.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è esperito con gara a procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. B del D.L.vo n. 50 del 18.04.16 e ha per oggetto l'affidamento del **servizio triennale di assistenza e di manutenzione HW/Software** sul parco macchine informatico, server, personal computer (notebook e PC desktop), stampanti, fax e periferiche distribuiti presso le U.U.O.O. presenti nell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

La procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il codice CPV principale dei servizi è il seguente: **72611000-6**

Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è il seguente: **7359371910**

I dettagli dei suddetti servizi, sono definiti nel **Capitolato Tecnico**.

4. INFORMAZIONI E DOMANDE DI CHIARIMENTO

Eventuali domande di chiarimento dovranno pervenire al RUP esclusivamente in forma scritta tramite portale, entro e non oltre sette giorni antecedenti la data di scadenza dell'inserimento delle offerte a sistema. L'amministrazione fornirà i chiarimenti richiesti entro tre giorni dalla data di scadenza per l'inserimento delle offerte a sistema.

5. IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto a base d'asta è di Euro 150.000,00 (duecentomila/00) oltre IVA.

Non sono ammesse offerte superiori alla sopra indicata base d'appalto.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui all'art.45 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16, che abbiano redatto il Documento di Gara Unico Europeo ai sensi dell'art.85 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16 ed in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di partecipazione ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16:

- di idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio ed avente nell'oggetto sociale, l'attività di servizi informatici ed affini;
- di capacità economica e finanziaria: di essere in possesso per l'anno 2017 di un fatturato complessivo di almeno euro 50.000,00 (duecentomila/00) e di un fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto, di almeno euro 20.000,00 (centomila/00);

I motivi di esclusione dalla procedura di gara, sono quelli indicati nell'art.80 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le fasi della procedura di affidamento, avverranno ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16.
I concorrenti interessati ed in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, le offerte e tutti i documenti sotto elencati secondo le modalità previste dal sistema MePA.

8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, ai sensi dell'art.85 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16 (firmato digitalmente);
- Modello allegato patto di Integrità (firmato digitalmente);
- la garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% del prezzo base, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16;
- Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16, qualora l'offerente risultasse affidatario (anche sotto forma di dichiarazione del fideiussore che rilascia la garanzia fideiussoria provvisoria, contestualmente ad essa);
- Copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario in corso di validità;
- Copia del "Capitolato Tecnico", sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante;
- Copia del presente "disciplinare di gara" sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante.

9. OFFERTA TECNICA

- Offerta tecnica particolareggiata (progetto) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità a quanto richiesto nel **Capitolato Tecnico**, la descrizione dei servizi di gara offerti.;
- Curricula professionali dei componenti il gruppo di lavoro, da questi debitamente sottoscritti e corredati da fotocopia di carte di identità o di altro documento equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000;
- Offerta tecnica prodotta dal sistema firmata digitalmente da parte del legale rappresentante.

10. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere espressa in cifre (in base al valore a base d'asta di euro 150.000,00 IVA esclusa) e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante **pena l'esclusione**. L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Le offerte economiche indeterminate, incomplete, condizionate, plurime, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

Va inoltre allegata l'offerta economica prodotta dal sistema e firmata digitalmente da parte del legale rappresentante.

La data limite per la presentazione delle offerte, è di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del R.D.O. sul portale MEPA.

11. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla legge n.136 del 2010 così come modificata ed integrata dal Decreto Legge 187 del 2010, si comunica che il CIG è il seguente **7359371910**.

Il concorrente aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa pena la nullità assoluta del contratto.

Il concorrente aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti.

L'amministrazione si riserva di effettuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

12. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nel giorno e nell'ora che saranno successivamente comunicati alle aziende che avranno regolarmente presentato offerta, la Commissione all'uopo nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16, procederà all'esame delle offerte pervenute.

La Commissione procederà in primo luogo all'esame ed alla valutazione della documentazione amministrativa.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione con i pesi corrispondenti:

Offerta tecnica peso 70/100

Offerta economica peso 30/100

Per l'offerta tecnica, (max 70/100 punti) i criteri di valutazione sono i seguenti:

Griglia di valutazione	Punti	
coerenza, completezza e qualità della proposta progettuale	dettagliata descrizione delle attività da svolgere e dei servizi da erogare per valutare globalmente la rispondenza complessiva dell'offerta ai requisiti richiesti	15
approccio metodologico	sono valutate le soluzioni tecniche ed organizzative individuate con particolare riferimento agli strumenti e alle risorse impiegate	10
modello organizzativo	organigramma e ruoli dedicati o coinvolti nella gestione della convenzione, con riferimento sia al responsabile del servizio sia ad altri referenti	10
	livello di competenza del gruppo di lavoro, della qualifica ed esperienza professionale dei componenti (cv)	15
Qualità della proposta	SLA su tempi di intervento	5
	SLA su tempi di risoluzione	5
	Validità tecnica della procedura informatica proposta per invio segnalazioni	5
	Eventuali soluzioni aggiuntive e migliorative	5

L'offerta economica consentirà l'assegnazione di 30 punti massimi relativamente al prezzo offerto.

Il punteggio sarà assegnato sulla base della seguente formula:

Prezzo minimo offerto

Punteggio offerta esaminata = Prezzo minimo offerto / Prezzo offerta esaminata * Massimo punti assegnabili
Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PEi:3,23456 punteggio attribuito 3, 234).

Il prezzo offerto non potrà essere superiore, pena l'esclusione, al prezzo posto a base d'asta.

Si precisa che:

- L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente per l'Azienda.
- Anche in presenza di più offerte ritenute non convenienti per l'Azienda, a giudizio insindacabile della Commissione, potrà non procedersi ad aggiudicazione.
- L'Azienda si riserva, la facoltà discrezionale di aggiudicare o meno l'appalto senza che, in tale ultima opzione, possa derivare diritto alcuno né aspettativa alcuna in capo alle ditte partecipanti.

Le condizioni economiche (prezzo offerto) non potranno subire variazioni in aumento per tutta la durata del contratto.

13. AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16, esaminerà la documentazione pervenuta ai sensi dell'art.94 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16, verificando eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art.97 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16 e procederà all'aggiudicazione della gara.

14. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza. L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali dell'Amministrazione, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico e ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

In caso di dichiarazione di subappalto deve essere depositata alla stazione appaltante copia di detto contratto di subappalto.

La stazione appaltante richiederà ogni altra certificazione attestante la veridicità di quanto auto-certificato in sede di domanda di partecipazione e, comunque, nel corso della procedura di gara.

L'aggiudicatario, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Disciplinare di Gara e/o derivanti dal contratto, solleva la stazione appaltante, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta stazione e/o di terzi e/o dell'aggiudicatario stesso avvenuti in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicatario è soggetto al rispetto di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali verso i propri dipendenti e a tutti gli altri obblighi previsti dalle disposizioni normative vigenti in materia di lavoro e ne assume a proprio carico tutti gli oneri relativi. E' altresì obbligato ad applicare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti occupati nell'esecuzione dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le misure richieste per la tutela del personale impiegato, ponendo in essere tutte le cautele necessarie per garantire la salute e sicurezza delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni di proprietà della stazione appaltante o di terzi. Le prestazioni dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

La stazione appaltante ha facoltà di verificare il rispetto, da parte dell'aggiudicatario, di tutte le prescrizioni sopra elencate.

L'aggiudicatario s'impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza di quanto previsto al presente articolo.

15. CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito della verifica della documentazione prevista dalla normativa vigente e dalle certificazioni attestanti la veridicità di quanto auto-certificato in sede di domanda di partecipazione.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la Ditta risultata assegnataria, mentre per l'Azienda Ospedaliera rimarrà subordinata all'esecutività della deliberazione di approvazione dell'aggiudicazione, nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

La Ditta aggiudicataria stipulerà il contratto con onere interamente a carico della medesima.

Nel caso in cui l'aggiudicatario si rifiuti di firmare il contratto o tenga un comportamento dilatorio, il deposito cauzionale della fornitura aggiudicatagli sarà automaticamente incamerato a titolo di penale, fatta salva la facoltà dell'Azienda di adire le competenti autorità giudiziarie per ottenere il risarcimento dei danni ulteriori.

Le clausole del presente disciplinare e del capitolato tecnico prevarranno, in caso di contrasto con le disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di contratto relative alla prestazione di servizi **Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione** (Categoria Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature).

Si precisa inoltre che l'indicazione puntuale degli articoli e dei servizi indicati nel documento capitolato tecnico hanno sempre prevalenza rispetto alle relative righe di catalogo utilizzate per comporre la Richiesta di Offerta, le quali hanno lo scopo di indicare il prodotto di massima senza le necessarie specifiche degli articoli accessori. La sottoscrizione con firma digitale da parte del rappresentante legale della ditta offerente del presente disciplinare e del capitolato tecnico, equivale ad espressa ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni in esse indicate.

L'amministrazione aggiudicatrice potrà avvalersi delle procedure di cui all'art 63 comma 5 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16.

16. CAUZIONE DEFINITIVA

Entro quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva effettuata tramite la funzione dedicata sul sistema MEPA dal Punto Ordinate dell'Amministrazione, l'aggiudicataria provvederà a trasmettere in formato cartaceo cauzione definitiva ai sensi e con le modalità di cui all'art.103 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16, a garanzia degli obblighi contrattuali.

17. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trattare i dati e le informazioni che entreranno in suo possesso secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'aggiudicatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la stazione appaltante ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stazione appaltante stessa. L'aggiudicatario potrà citare i termini e riferimenti essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti.

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza in qualità di Titolare del trattamento in applicazione del "Codice in materia di protezione dei dati personali" ai sensi e per gli effetti degli artt. 4, co. 1, lett. g) e 29 del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n.196, nominerà l'aggiudicatario RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi contrattuali

18. INADEMPIMENTO, RISOLUZIONE E RECESSO.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse erogare i servizi richiesti, la stazione appaltante ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto si risolverà inoltre per reati accertati, grave inadempimento, grave irregolarità e per tutte le altre cause previste dall'art.108 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16 e del D.P.R. 207/2010 e con le modalità ivi definite;

le conseguenze dell'inadempimento e i provvedimenti successivi sono disciplinati dalle medesime normative citate.

La stazione appaltante nel caso di giusta causa, ivi compresa la legittima tutela del pubblico interesse, ha altresì diritto di recedere unilateralmente dal contratto ed in tutti i casi previsti dall'art.109 del D.Lgs. n.50 del 18.04.16.

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 108 del 3, comma 9-bis della L. 136/2010, anche nel caso in cui il pagamento non avvenga con uno dei metodi indicati nel presente Disciplinare (o, comunque, utilizzando metodi che garantiscano la piena tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della citata L. 136/2010).

19. CORRISPETTIVO.

Il corrispettivo complessivo e omnicomprensivo spettante all'aggiudicatario a fronte della piena e corretta esecuzione dell'appalto sarà conforme e corrispondente alle condizioni economiche proposte nell'offerta economica e, comunque, nel contratto.

Tutte le spese e oneri derivanti all'aggiudicatario per la corretta esecuzione del contratto, saranno considerati remunerati dal prezzo offerto. Il corrispettivo sarà pertanto determinato dall'aggiudicatario, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e comprensivo di ogni relativo rischio e/o alea.

La ditta aggiudicataria potrà presentare fatture trimestrali per ogni singolo anno. I pagamenti, ove non intervengano contestazioni sul servizio erogato e/o sulle relative fatture, verranno effettuati non prima di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento del documento contabile stesso

I pagamenti avverranno mediante accreditamento su conto corrente bancario intestato all'aggiudicatario.

Tale modalità di pagamento, nonché il numero del conto e le coordinate bancarie, dovranno sempre essere indicate sulle fatture, così come il CIG.

20. CONTROVERSIE.

Per qualsiasi controversia che insorgesse la definizione avrà luogo secondo le norme del contratto, del D.Lgs. n.50 del 18.04.16 e delle altre disposizioni vigenti in materia. La competenza giurisdizionale è attribuita al Foro competente territorialmente.

Per quanto non espressamente previsto, si osservano le norme della Legge e del Regolamento di contabilità generale dello Stato, nonché le vigenti disposizioni in materia di appalti pubblici di servizi.